

**Política de Proteção e Privacidade
de Dados -
Fundação Ezute**

EZUTE.000.03.00014/A

OSTENSIVO



OSTENSIVO

Título

**Política de Proteção e Privacidade de Dados -
Fundação Ezute**

código Ezute

EZUTE.000.03.00014/A

código do cliente

NA

Elaborado

**Recursos Humanos
Qualidade**

Verificado

Jurídico

Liberado para emissão

Presidência

Observações



OSTENSIVO

REGISTRO DE REVISÕES

REVISÃO	DATA	RESPONSÁVEIS	SEÇÕES ATINGIDAS / DESCRIÇÃO
A	08/12/2020	Elaborado: Recursos Humanos Qualidade Verificado: Jurídico Liberado para emissão: Presidência	Emissão Inicial.
Arquivos eletrônicos utilizados para a composição da revisão atual deste documento		POLÍTICA DE PROTEÇÃO E PRIVACIDADE DE DADOS_rev6.docx	



SUMÁRIO

1.	INTRODUÇÃO	1
1.1	Objetivo do Documento	1
1.2	Compromisso	1
1.3	Abrangência	1
1.4	Glossário	2
2.	CANAIS DE COLETA DE DADOS PESSOAIS	2
3.	REQUISITOS PARA COLETAR E TRATAR OS DADOS PESSOAIS	3
4.	COLETA DE DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS	3
5.	COLETA DE DADOS PESSOAIS DE MENORES E ADOLESCENTES	4
6.	COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS	4
7.	COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE MERCADO	4
8.	COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE <i>COMPLIANCE</i>	5
9.	COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE PRODUÇÃO	5
10.	DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS	5
11.	COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS	6
11.1	Compartilhamento Internacional de Dados	7
12.	RETENÇÃO DE DADOS PESSOAIS	7
13.	USO DE COMUNICADOS E INFORMATIVOS	7
14.	VIOLAÇÃO PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS	8
15.	CANAIS DE CONTATO	8
16.	VIGÊNCIA E VALIDADE	8



1. INTRODUÇÃO

A Fundação Ezute compreende a importância sobre a Proteção e Privacidade de Dados Pessoais que são compartilhados com a organização, assim como a importância em informar como eles são tratados em processos internos.

1.1 Objetivo do Documento

Esta política visa estabelecer os requisitos específicos de proteção e privacidade de dados de pessoas físicas utilizados pela Fundação Ezute, frente à principal regulamentação brasileira sobre o tema, a Lei 13.709 de 14 de Agosto de 2018 – Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD), com o apoio de outras leis que também mencionam o respeito a privacidade de dados, como a Lei 10.406 de 10 Janeiro de 2002 – Código Civil Brasileiro.

1.2 Compromisso

O compromisso da Fundação Ezute é evidenciar de forma clara, quais os tipos de dados pessoais são coletados, para quais finalidades, como são tratados, com quem são compartilhados e quais os direitos que os TITULARES DOS DADOS possuem sobre seus dados, além do tempo de armazenamento desses dados.

A Fundação Ezute também busca demonstrar o alinhamento com as boas práticas de controles de medidas técnicas e organizacionais de segurança dos dados, definidas em nossa Política de Segurança da Informação e com o nosso Código de Conduta.

1.3 Abrangência

Esta Política de Proteção de Privacidade de Dados se aplica a todos os colaboradores, parceiros, prospects e candidatos à colaborador. Todos os parceiros devem se familiarizar com as regras aqui estabelecidas.

Entendem-se por “colaboradores” todos aqueles que executam serviços para a Fundação Ezute, em qualquer nível hierárquico, tais como conselheiros, diretores, gerentes, supervisores e toda a cadeia produtiva interna.

Por “candidatos à colaborador” entendem-se todas pessoas físicas que se submetem a processo de seleção para composição do quadro de colaboradores da Fundação Ezute.



OSTENSIVO

Por “parceiros” entendem-se todas as pessoas físicas ou jurídicas que, não estando compreendidas na definição de “colaboradores”, prestam algum tipo de serviço, fornecimento ou mantém algum tipo de relação contratual com a Fundação Ezute, incluindo clientes.

Por “prospects” entendem-se todas as pessoas físicas ou jurídicas que são potenciais clientes ou parceiros de negócios da Fundação Ezute.

1.4 Glossário

Nesta Política são utilizadas as abreviaturas e expressões, que têm os seguintes significados:

EXPRESSÃO	SIGNIFICADO
LGPD	Lei Geral de Proteção de Dados ou Lei 13.709 de 14 de agosto de 2018, que regulamenta como deve ser o tratamento de dados pessoais.
TITULAR DOS DADOS	Toda pessoa natural a quem se referem os dados pessoais em tratamento.
Controlador dos dados	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais.
Processador dos dados	Pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador.
Dados pessoais	Qualquer dado, que isoladamente (dado pessoal direto) ou agregado a outro (dado pessoal indireto) possa permitir a identificação de uma pessoa natural.
Dados sensíveis	Todo dado pessoal sobre origem racial, étnica, de convicção religiosa, opinião política, filiação a sindicato, partido político, organização religiosa ou filosófica, dado referente a vida sexual ou a saúde, genético e biométrico, por meio do qual uma pessoa pode ser discriminada .

2. CANAIS DE COLETA DE DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais que a Fundação Ezute coleta são provenientes dos seguintes canais:

- a) **equipe de RH:** dados de colaboradores são coletados para cumprimento do processo de contratação e CVs de candidatos são coletados para seleção de recurso humano visando o preenchimento de vagas internas;
- b) **equipe de Mercado:** dados de clientes são coletados para fins de contratos comerciais e dados de potenciais clientes (*prospects*) são coletados pelos diversos meios de comunicação para ações comerciais, de comunicação e marketing. Essa



equipe também utiliza os CVs de colaboradores para composição de propostas de serviços aos potenciais clientes;

- c) **equipe de Compliance:** são coletados dados de colaboradores e parceiros de negócios, mediante questionário e pesquisa pública, na realização de *due diligence*, quando aplicável;
- d) **equipe de Comunicação:** são direcionados os contatos externos voluntários feitos através do site Fundação Ezute, incidindo nos itens a) ou b);
- e) **equipe de Produção:** são eventualmente acessadas informações de usuários dos sistemas desenvolvidos pela Fundação Ezute para seus clientes.

3. REQUISITOS PARA COLETAR E TRATAR OS DADOS PESSOAIS

Todos os dados solicitados, tratados e coletados pela Fundação Ezute, estão alinhados com as diretrizes apresentadas na LGPD:

- a) mediante o consentimento do TITULAR DOS DADOS, que o faz ao inserir de forma voluntária seus dados no site corporativo da Fundação Ezute (nome, telefone e e-mail), no fornecimento de dados para a equipe de Mercado realizar o cadastro de *prospects* no CRM e também, no envio de currículos para candidaturas de vagas ofertadas pela Fundação Ezute.
- b) para cumprimento de obrigação legal e procedimentos internos para comprovação de formação e capacitação, a equipe de Recursos Humanos solicita e utiliza os dados pessoais do TITULAR DOS DADOS (nome completo, sexo, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, estado civil, filiação e nome do cônjuge, RG, CPF, endereço completo, número de telefone, CTPS , número do PIS, foto, certidão de casamento, título de eleitor e diplomas de cursos) no seu processo de contratação pela Fundação Ezute.
- c) quando solicitado pelo TITULAR DOS DADOS para participação de seus dependentes em planos de saúde e seguro de vida contratados pela Fundação Ezute, conforme exigências da lei, a Fundação Ezute coleta dados pessoais destes dependentes (nome completo, sexo, data de nascimento, naturalidade, nacionalidade, estado civil, filiação e nome do cônjuge, RG, CPF, endereço completo e número de telefone).

4. COLETA DE DADOS PESSOAIS SENSÍVEIS

A Fundação Ezute trata apenas um tipo de dado pessoal sensível, sendo este relacionado à saúde. Este dado é enviado com o consentimento do colaborador para atender às possíveis solicitações elencadas abaixo:



- a) laudo pericial médico para licença médica pelo INSS e encaminhado para a Fundação Ezute a pedido do TITULAR DOS DADOS; e
- b) laudo pericial médico que ateste algum tipo de deficiência física, para fins de contratação de colaborador para preenchimento de cotas de PCD, conforme exigência do Ministério do Trabalho, encaminhado para a Fundação Ezute pelo TITULAR DOS DADOS.

Outros eventuais dados relacionados à saúde dos TITULARES DOS DADOS ou seus dependentes são tratados diretamente entre o TITULAR DOS DADOS e a operadora do Plano de Saúde, sem intermediação da Fundação Ezute.

5. COLETA DE DADOS PESSOAIS DE MENORES E ADOLESCENTES

A Fundação Ezute faz a coleta de dados de menores e adolescentes conforme mencionado na LGPD no Art.14, § 1º, mediante a solicitação do TITULAR DOS DADOS, para inclusão em plano de saúde e seguro de vida, conforme descrito no item 3 deste documento, na existência de dependentes menores e adolescentes.

Outra situação onde dados pessoais de menores são coletados é na contratação de estagiário menor de idade e menor aprendiz, sendo o processo o mesmo para os demais colaboradores e é descrito no procedimento Contratação de Recursos Humanos (EZUTE.000.00.00003).

6. COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

A área de RH da Fundação Ezute coleta dados pessoais através do recebimento de currículos, enviados pelos TITULARES DOS DADOS. Estes dados são compartilhados com as áreas internas responsáveis pelas vagas, em eventual processo seletivo.

O RH também coleta dados pessoais para preenchimento do contrato de trabalho, os quais são fornecidos pelo TITULAR DOS DADOS. O processo de contratação está descrito no procedimento Contratação de Recursos Humanos (EZUTE.000.00.00003).

7. COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE MERCADO

A área de Mercado da Fundação Ezute coleta, através dos diversos meios de comunicação, tais como, site e contatos telefônicos corporativos, eventuais dados pessoais, como e-mail e telefone celular, relacionados à *prospects* e clientes. Estes dados são inseridos em ferramenta CRM e são utilizados para estabelecer contatos diretos com os pontos focais de uma organização para uma comunicação mais ágil.



A área de Mercado também utiliza dados pessoais de colaboradores para comprovação de capacidade técnica da Fundação Ezute na composição de propostas. Sendo estes dados, os constantes nos CV coletados pela área de RH e atualizados pelos próprios colaboradores, incluindo eventuais certificados de capacitação.

8. COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE COMPLIANCE

A área de *Compliance* da Fundação Ezute coleta dados pessoais através da aplicação de *due diligence* de Colaboradores e Parceiros de Negócios, conforme critérios estabelecidos no procedimento Controle Operacional do Compliance (EZUTE.000.00.00113).

Quando aplicável, a *due diligence* de colaboradores e fornecedores envolve, além da pesquisa em informações públicas, as respostas pelo próprio TITULAR DOS DADOS em questionário padrão para colaboradores e outro para fornecedores. No caso de clientes, quando aplicável, é realizada somente pesquisa em informações públicas.

Também pode ser registrado, sob solicitação do TITULAR DOS DADOS, situação de eventual conflito de interesses que pode envolver informações pessoais, cujo tratamento tem suas diretrizes definidas no Código de Conduta (EZUTE.000.03.00002) e detalhado na Política de Conflito de Interesses (EZUTE.000.03.00005)

9. COLETA E TRATAMENTO DE DADOS PESSOAIS PELA ÁREA DE PRODUÇÃO

A área de Produção da Fundação Ezute não coleta diretamente, mas pode ter acesso e manusear dados de usuários dos sistemas que desenvolve para atendimento de contratos firmados com seus clientes. Esta situação pode ocorrer durante a fase de testes, implantação e manutenção do sistema nas dependências do cliente, sendo que estes dados não ficam armazenados no parque informático da Fundação Ezute. E, caso ocorra este armazenamento na Fundação Ezute, os dados devem ser prontamente eliminados depois da sua utilização para as atividades descritas acima, devendo, entretanto, ser sempre evitado.

Cabe ressaltar que a Fundação Ezute mantém acordo de confidencialidade das informações sigilosas de propriedade do cliente.

10. DIREITOS DOS TITULARES DE DADOS PESSOAIS

De acordo com a LGPD, os direitos do TITULAR DOS DADOS em relação ao acesso facilitado das suas informações e como elas são tratadas pelo Controlador são:



OSTENSIVO

- a) direito de ser informado: o TITULAR DOS DADOS deve ser informado sobre a coleta e tratamento dos seus dados;
- b) direito de retificação: o TITULAR DOS DADOS pode corrigir e atualizar os seus dados que julgar incorretos ou incompletos;
- c) direito de apagar: o TITULAR DOS DADOS pode solicitar o direito de ter seus dados excluídos, desde que observadas as exceções mencionadas na LGPD, como o cumprimento de obrigação legal por parte da Fundação Ezute (Controlador).

Solicitações e dúvidas podem ser direcionadas para o e-mail privacidade@ezute.org.br

11. COMPARTILHAMENTO DE DADOS PESSOAIS

A Fundação Ezute compartilha dados pessoais dos TITULARES DE DADOS nas seguintes situações:

- a) com seus parceiros de soluções tecnológicas e serviços, que apoiam a Fundação Ezute em suas atividades junto aos seus colaboradores, sempre observando contratos de confidencialidade e os controles de medidas técnicas de segurança entre ambas as partes. Os dados compartilhados são estritamente necessários para que os serviços ou benefícios oferecidos pela Fundação Ezute aos seus colaboradores, terceiros e clientes possam ser realizados. A saber:
 - i. empresa contratada para atividades de folha de pagamento, fiscal entre outras;
 - ii. empresa contratada para exames médicos periódicos, consultas médicas, exames admissionais e demissionais;
 - iii. empresa contratada para seguro de vida do grupo de colaboradores da Fundação Ezute;
 - iv. empresa contratada para administração do Plano de Saúde dos colaboradores da Fundação Ezute;
 - v. empresa contratada para suporte e manutenção de TI;
 - vi. empresa contratada para suporte e manutenção do sistema ERP;
 - vii. empresa contratada para suporte e manutenção do sistema de informações gerenciais (SIGA);
 - viii. empresa contratada para aplicação e análise de due diligence;
- b) Com instituições visando a composição de parceria para submissão conjunta de propostas e, caso venham a ser aprovadas pelo cliente, para execução dos serviços contratados. Esta composição sempre observa contratos de confidencialidade e



controles de medidas técnicas de segurança entre ambas as partes. Os dados pessoais compartilhados são aqueles constantes nos CVs dos colaboradores.

- c) Com os eventuais clientes, quando as propostas submetidas a eles tem os CVs da equipe que executará o serviço a ser contratado e, eventualmente, quando os clientes solicitam informações adicionais, que são fornecidas pelo próprio colaborador respondendo a questionário específico do órgão.

11.1 Compartilhamento Internacional de Dados

Alguns dos Parceiros de Negócios com quem a Fundação Ezute compartilha seus dados podem ser localizados ou possuir instalações localizadas em países estrangeiros. Nessas condições, de toda forma, seus dados pessoais estarão sujeitos à Lei Geral de Proteção de Dados e às demais legislações brasileiras de proteção de dados

Nesse sentido, a Fundação Ezute se compromete a sempre adotar eficientes padrões de segurança cibernética e de proteção de dados, nos melhores esforços de garantir e cumprir as exigências legislativas.

12. RETENÇÃO DE DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais coletados pela Fundação Ezute possuem um período de retenção na base de dados que é definido da seguinte forma:

- a) dados de *Colaboradores da Fundação Ezute*: permanecem nas bases de dados enquanto estiverem ativos;
- b) dados de *ex-Colaboradores* (após fim de vínculo contratual): permanecem na base de dados ativa por no mínimo cinco anos a partir do encerramento do contrato (prazo esse que pode ser ampliado pela autoridade competente) para cumprimento de obrigações legais com o Ministério do Trabalho e Previdência Social; e
- c) dados de currículos enviados para a área de Recursos Humanos por *candidatos a vagas*: permanecem por um ano em nossa base de dados, sendo excluídos em sua totalidade após esse prazo.

13. USO DE EMAILS PARA COMUNICADOS E INFORMATIVOS

Os parceiros de negócio, os contatos externos classificados como prospects da Fundação Ezute e contatos da imprensa, recebem em seus e-mails as *Newsletters* informativas e comunicados da organização, que possuem conteúdos que visam informá-los sobre as



notícias das áreas de negócio e de produção, além de mensagens alusivas a datas comemorativas.

Caso os *Parceiros de Negócio* ou contatos externos não desejarem mais receber os comunicados, eles podem se descadastrar clicando na opção “*Cancele o recebimento*” no final do comunicado, lembrando que:

- a) essa opção serve apenas para que o parceiro ou contato externo não receba mais os comunicados e informativos; e
- b) isso não remove o seu dado pessoal da base de dados, apenas não permite mais o uso de um dado específico (e-mail) para disparo de comunicados e informativos.

Solicitações e dúvidas podem ser direcionadas para o e-mail *privacidade@ezute.org.br*

14. VIOLAÇÃO DA PRIVACIDADE DE DADOS PESSOAIS

Nos casos de suspeita de violação da privacidade de dados, ela deve ser relatada imediatamente por meio do nosso canal de contato: ***privacidade@ezute.org.br***.

15. CANAL DE CONTATO

Em caso de dúvidas relativas a tratamento de dados e solicitações sobre os direitos dos TITULARES DOS DADOS, entre em contato:

Encarregado de dados (DPO) – Fundação Ezute

Alberto Tateishi – tel: 11 3040-7317

Email: ***privacidade@ezute.org.br***

16. VIGÊNCIA E VALIDADE

Essa política inicia a sua vigência após aprovação pelo Diretor Presidente e de sua publicação, com prazo indeterminado de validade, ficando revogadas as disposições em contrário.

